NOTIS

Unit Penajaan, Kebajikan dan Tatatertib
Bahagian Hal Ehwal Pelajar
Universiti Sains Islam Malaysia

Tarikh : 17 Januari 2019

PERMOHONAN BANTUAN ZAKAT USIM 2019

Dimaklumkan bahawa, permohonan bantuan zakat 2019 telah dibuka. Syarat2 permohonan adalah seperti berikut:

1) Islam
2) Warganegara Malaysia
3) Pelajar USIM secara sepenuh masa
4) Pendapatan kurang atau tidak sampai kepada kifayah mencukupi seperti yang ditetapkan
5) Tidak menerima sebarang bantuan dari mana-mana pihak atau menerima bantuan tetapi masih tidak mencukupi

Universiti Sains Islam Malaysia
Bahagian Hal Ehwal Pelajar

6) Borang permohonan perlu dikemukakan ke Unit Penajaan, Kebajikan dan Tatatertib, Bahagian HEP secara **SERAHAN TANGAN SAHAJA** selewatnya pada **28 Februari 2019** jam 4.30 petang.

Borang permohonan dan garis panduan agihan zakat boleh didapati dan dimuat turun melalui **iStudent.**

Sekian, harap maklum.

Universiti Sains Islam Malaysia
Bahagian Hal Ehwal Pelajar

UNIVERSITI SAINS ISLAM MALAYSIA

BORANG PERMOHONAN BANTUAN ZAKAT
Unit Penajaan, Kebajikan dan Tatatertib,
Bahagian Hal Ehwal Pelajar,
Bandar Baru Nilai, 71800 Nilai, Negeri Sembilan

Untuk kegunaan pejabat
No. Rujukan:
Status Permohonan:
Keputusan Jawatankuasa:

NAMA PEMOHON : _____

NO. MATRIK : _____ ***NO. TELEFON BIMBIT*** : _____

ALAMAT EMEL : _____

(Wajib diisi. Sila pastikan alamat emel yang diberikan aktif. Sebarang komunikasi akan dibuat melalui emel yang dinyatakan di atas.Pelajar dimohon untuk sentiasa menyemak emel masing-masing untuk mendapatkan maklumat terkini permohonan)

SYARAT-SYARAT UMUM PERMOHONAN BANTUAN ZAKAT USIM

1. Islam.
2. Warganegara Malaysia.
3. Pelajar Universiti Sains Islam Malaysia secara sepenuh masa.
4. Pendapatan kurang atau tidak sampai kepada had kifayah mencukupi seperti yang ditetapkan.
5. Tidak menerima sebarang bantuan dari mana-mana pihak atau menerima bantuan tetapi masih tidak mencukupi.

PROSEDUR PENGISIAN BORANG PERMOHONAN BANTUAN ZAKAT USIM

1. Borang permohonan hendaklah dilengkapkan dan dikemukakan ke Bahagian Hal Ehwal Pelajar untuk didaftarkan. **Borang permohonan perlu dihantar secara SERAHAN TANGAN SAHAJA.**
2. Setiap permohonan mestilah dibuat atas nama pemohon.
3. Pemohon perlu melampirkan salinan dokumen-dokumen yang telah disahkan.
4. Hanya borang permohonan yang telah lengkap diisi dan ditandatangani oleh pemohon serta mendapat sokongan daripada **majikan ibu/bapa/penjaga ATAU Ketua Komuniti/ Ketua Kampung di tempat pemohon bermastatutin sahaja** yang akan didaftarkan dan dipertimbangkan.
5. Borang permohonan yang diterima lewat atau borang permohonan yang tidak lengkap tidak akan didaftarkan dan dipertimbangkan.
6. Pemohon boleh dipanggil untuk menghadiri temuduga sekiranya difikirkan perlu.
7. Keputusan adalah muktamad. Sebarang surat-menyurat dan rayuan tidak akan dilayan.
8. Tarikh tutup permohonan adalah pada **28 FEBRUARI 2019**.
9. Permohonan yang **BERJAYA SAHAJA** akan dihubungi oleh urus setia.

Untuk kegunaan pejabat : Untuk diisi oleh Bahagian Hal Ehwal Pelajar

DOKUMEN-DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN DAN DISAHKAN

1. Salinan kad pengenalan pemohon; ☐
2. Salinan kad pengenalan/surat lahir bagi semua tanggungan ketua keluarga/penjaga; ☐
3. Salinan surat cerai/sijil kematian ibu bapa (jika berkenaan); ☐
4. Salinan surat cerai/sijil kematian suami/isteri (jika berkenaan); ☐
5. Salinan **slip gaji** terkini **PENJAGA PERTAMA** yang bekerja atau penyata bayaran pencen terkini sekiranya penjaga pertama telah bersara **atau surat pengesahan tidak bekerja/bekerja sendiri** terkini penjaga pertama yang tidak bekerja yang diperolehi daripada Ketua Kampung/Ketua Komuniti tempat pemohon bermastatutin sahaja; ☐
6. Salinan **slip gaji** terkini **PENJAGA KEDUA** yang bekerja bekerja atau penyata bayaran pencen terkini sekiranya penjaga kedua telah bersara **atau surat pengesahan tidak bekerja/bekerja sendiri** terkini penjaga kedua yang tidak bekerja yang diperolehi daripada Ketua Kampung/Ketua Komuniti tempat pemohon bermastatutin sahaja; ☐
7. Slip keputusan peperiksaan terkini pemohon; ☐
8. Salinan buku bank/akaun Bank Islam pemohon; ☐

HEP/UPKT/03 – ZAKAT- Pindaan 2019

1. BUTIRAN PERMOHONAN

Sila isi di ruang yang disediakan dengan lengkap menggunakan HURUF BESAR

Nama pemohon :

Nombor daftar pelajar : Tahun pengajian semasa :

Fakulti : ☐ FKP ☐ FSU ☐ FST ☐ FPBU ☐ Tamhidi
☐ FPSK ☐ FPg ☐ FEM ☐ FPQS ☐ PPS

Warganegara :

No. Kad Pengenalan : - -

No. Telefon Rumah : No. Telefon Bimbit : -

Alamat Penginapan Semasa :

Alamat Tetap :

Jenis Rumah : ☐ Percuma ☐ Sewa ☐ Beli (masih bayar/telah habis bayar) *

Bilangan adik-beradik masih belajar (termasuk pemohon) : ☐☐ orang

Bilangan adik-beradik OKU : ☐ Ada _____ orang ☐ Tiada

No. akaun Bank Islam :

Status perkahwinan : ☐ Bujang ☐ Berkahwin **

** potong yang tidak berkenaan*

*** jika sudah berkahwin, sila isi ruangan nombor 2*

2. BUTIR DIRI SUAMI/ISTERI (BAGI PEMOHON YANG TELAH BERKAHWIN)

Nama pasangan :

Pertalian dengan pemohon : ☐ Suami ☐ Isteri

Pekerjaan pasangan :

Alamat Majikan :

Pendapatan kasar bulanan : R M .

Jumlah anak di bawah tanggungan : orang

3. MAKLUMAT BANTUAN KEWANGAN/PENAJAAN

Pernah menerima bantuan pinjaman/biasiswa? : ☐ Ya ☐ Tidak

Jika ya, sila nyatakan nama agensi :

Jumlah yang diterima (setiap semester) : R M .

Pernahkah anda menerima bantuan zakat? : ☐ Ya , Tahun _____ ☐ Tidak

Jika ya, sila nyatakan nama agensi :

Jumlah yang diterima : R M .

Sila nyatakan secara ringkas tujuan dan keperluan permohonan zakat ini:

4. MAKLUMAT IBU BAPA / PENJAGA PEMOHON

Penjaga pertama

Nama :

No. Kad Pengenalan : - -

Alamat :

No. Telefon :

Pekerjaan :

Nama dan alamat majikan :

Pendapatan kasar sebulan : R M .

Hubungan dengan pemohon : ☐ Bapa ☐ Ibu ☐ Adik-beradik ☐ Bapa/ibu saudara
☐ Lain-lain Nyatakan : _____

Penjaga kedua

Nama :

No. Kad Pengenalan : - -

Alamat :

No. Telefon :

Pekerjaan :

Nama dan alamat majikan :

Pendapatan kasar sebulan : R M .

Hubungan dengan pemohon : ☐ Bapa ☐ Ibu ☐ Adik-beradik ☐ Bapa/ibu saudara
☐ Lain-lain Nyatakan : _____

HEP/UPKT/03 – ZAKAT- Pindaan 2019

5. MAKLUMAT ADIK-BERADIK PEMOHON / TANGGUNGAN PENJAGA (BERSEKOLAH/TIDAK BEKERJA)

Bil.	Nama	No. Kad Pengenalan	Umur	Nama sekolah/Pusat pengajian	Status kesihatan	Nombor kad OKU (jika berkenaan)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

- *Sila gunakan lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi*

6. MAKLUMAT ADIK-BERADIK PEMOHON (BEKERJA/SURIRUMAH)

Bil.	Nama	No. Kad Pengenalan	Pekerjaan	Majikan	Pendapatan sebulan (RM)	Status perkahwinan
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

- *Sila gunakan lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi*

7. KEPUTUSAN PEPERIKSAAN TERKINI

Sila isi salah satu ruang sama ada A atau B

A. UNTUK DIISI OLEH PELAJAR SEMESTER 1

Peringkat peperiksaan : ☐ STPM ☐ STAM ☐ Diploma ☐ Matrikulasi ☐ Tamhidi

Tahun ambil peperiksaan : ☐☐☐☐

Keputusan diperolehi : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

B. UNTUK DIISI OLEH PELAJAR SEMESTER 2 HINGGA SEMESTER AKHIR

Keputusan Peperiksaan Terkini (PNGK): ☐.☐☐

HEP/UPKT/03 – ZAKAT- Pindaan 2019

8. PENGAKUAN PEMOHON

Dengan nama ALLAH, sesungguhnya saya seperti nama di atas mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan di dalam borang permohonan ini adalah benar. Saya akur sekiranya maklumat yang dikemukakan itu tidak benar, maka permohonan saya ini akan dibatalkan. Sekiranya saya menerima bantuan dan didapati terdapat maklumat yang tidak benar dalam borang permohonan ini, maka bantuan tersebut boleh ditarik balik dan saya perlu membayar semula jumlah bantuan yang telah diterima.

Tandatangan pemohon : _____

Nama : [ ]

Tarikh : [ ][ ] - [ ][ ] - [ ][ ][ ][ ]

وَأَوْفُوا بِعَهْدِ اللَّهِ إِذَا عَاهَدتُّمْ وَلَا تَنقُضُوا الْأَيْمَانَ بَعْدَ تَوْكِيدِهَا
وَقَدْ جَعَلْتُمُ اللَّهَ عَلَيْكُمْ كَفِيلًا ۚ إِنَّ اللَّهَ يَعْلَمُ مَا تَفْعَلُونَ ﴿٩١﴾

"Dan sempurnakanlah pesanan-pesanan dan perintah-perintah Allah apabila kamu berjanji; dan janganlah kamu merombak (mencabuli) sumpah kamu sesudah kamu menguatkannya (dengan nama Allah), sedang kamu telah menjadikan Allah sebagai Penjamin kebaikan kamu; sesungguhnya Allah sedia mengetahui akan apa yang kamu lakukan"
Surah Al-Nahl (16:91)

9. PENGESAHAN PENERIMAAN PERMOHONAN
(Pengesahan oleh Pegawai Bahagian Hal Ehwal Pelajar)

Saya mengesahkan penerimaan borang permohonan pelajar seperti di atas.

Nama : [ ]

No. Kad Pengenalan : [ ][ ][ ][ ][ ][ ] - [ ][ ] - [ ][ ][ ][ ]

Cop rasmi :

Tarikh : [ ][ ] - [ ][ ] - [ ][ ][ ][ ]

Ulasan : _____

_____

_____

UNIVERSITI SAINS ISLAM MALAYSIA
ISLAMIC SCIENCE UNIVERSITY OF MALAYSIA

HEP/UPKT/03 – ZAKAT- Pindaan 2019

BORANG PENGESAHAN PENDAPATAN (TIDAK BEKERJA/BEKERJA SENDIRI)
PERMOHONAN BANTUAN ZAKAT USIM

Nama dan alamat

_____
_____
_____
_____
_____

Tarikh : _____

السلام عليكم و رحمة الله و بركاته

PENGAKUAN PENGESAHAN PENDAPATAN BAPA/IBU/PENJAGA (TIDAK BEKERJA/BEKERJA SENDIRI)

Dengan hormatnya saya _____ No. Kad Pengenalan : _____ dengan rasa penuh tanggungjawab atas nama Allah S.W.T. memaklumkan bahawa sesungguhnya saya bekerja sebagai (pekerjaan) _____. Anggaran pendapatan saya sebulan ialah sekitar RM _____. **Saya juga berjanji sekiranya saya memberikan maklumat pekerjaan/pendapatan palsu,** maka pihak Tuan berhak untuk menarik kembali bantuan atau menolak permohonan saya ini.

Yang Benar,

_____ No. Telefon : _____
(Tandatangan Bapa/Ibu/Penjaga)

PENGESAHAN PENDAPATAN

Sesungguhnya saya mengesahkan bahawa segala keterangan yang diberikan oleh pemohon adalah tepat dan benar.

Nama : _____
No. Kad Pengenalan : _____
Jawatan : _____
Kawasan : _____
No. Telefon : _____
Tarikh : _____

_____
Tandatangan dan cop rasmi

- **Borang pengesahan pendapatan ini perlu diisi oleh bapa/ibu/penjaga kepada pemohon yang tidak bekerja / bekerja sendiri yang tidak mempunyai slip gaji / suri rumah sepenuh masa. Pengesahan pendapatan ini mesti dibuat oleh Ketua Kampung/ Ketua Komuniti tempat pemohon bermastatutin sahaja.**