**** USIM/HEP/UPKK/10

**BORANG PERMOHONAN KEBENARAN KE LUAR NEGARA BAGI PROGRAM PENGEMBARAAN USIM GISO**

|  |
| --- |
|  |
| 1. **MAKLUMAT PEMOHON**
 |
| **Nama** |  |
| **No. Tel** |  |
| **Emel** |  |
| **No. Matrik** |  |
| **Fakulti** |  |
| 1. **MAKLUMAT PROGRAM**
 |
| **Nama** |  |
| **Tarikh Program** |  |
| **Tempoh Program** |  |
| **Tempat / Negara** |  |
| **Urusetia Program** |  |
| 1. **LAMPIRAN MAKLUMAT PROGRAM**
 |
| **Bilangan & Senarai Nama Peserta** | Lampirkan 1 ( Sila lengkapkan senarai semua pelajar dan staf yang terlibat seperti di lampiran) |
| **Ringkasan Program** | Lampiran 1 (Sila nyatakan secara ringkas bentuk program) |
| **Kelulusan Program** | Sila lampirkan bersama Surat Kelulusan Kebenaran Program |
| 1. **PERAKUAN DAN SOKONGAN**
 |
| **Pengesahan Pemohon:**Saya mengesahkan bahawa maklumat – maklumat di atas adalah benar.**Tandatangan****Nama:****Jawatan:****Tarikh:** |

****

|  |
| --- |
| **Perakuan / Sokongan Ketua Jabatan / Penganjur Program:****Tandatangan****Nama:****Jawatan:****Tarikh:** |
| 1. **KELULUSAN TIMBALAN NAIB CANSELOR**
 |
| **Kelulusan TNC (HEPA)**\*bergantung kepada bentuk program yang diserta**Tandatangan****Nama:****Jawatan / Cop Jabatan:****Tarikh:** |

****

 **Lampiran 1**

**SENARAI NAMA PESERTA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bil.** | **No. Staf /****No. Matrik** | **No. Pasport** | **Nama** | **Jabatan / Fakulti** | **Tandatangan** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

****

 **Lampiran 2**

**RINGKASAN PROGRAM**

|  |
| --- |
|  |

**\*pegawai pengiring dikehendaki mengisi borang kebenaran ke luar negara untuk kelulusan Naib Canselor**

Borang dan dokumen lampiran yang lengkap mestilah dihantar selewat – lewatnya 4 minggu sebelum tarikh program, dan dialamatkan kepada:

**Bahagian Hal Ehwal Pelajar**

Universiti Sains Islam Malaysia, Bandar Baru Nilai,

71800, Nilai, Negeri Sembilan, Malaysia